

メインページ

タスク一覧

通知

申告・申請

Myデータ

Web給与明細

住民税決定通知書

源泉徴収票

設定

パスワード・メールアドレス設定  
(オフィスステーションアカウント)

X オフィス

未完了タスク

①給与明細（オフィスステーション）にログインします。

②左上の“≡”からタブを開き、住民税決定通知書を選択します。



service.officestation.jp





## 住民税通知書

特別徴収税額通知書を確認することができます。

### 2026年度 住民税通知書

確認済

発行日： 2026年5月15日

パスワード取得期限： 2027年5月15日



③今年度の住民税通知書  
を選択します。



service.officestation.jp



① ご使用のブラウザではプレビュー機能をご利用いただけません。PDFダウンロードして内容を確認してください。

## 2026年度 住民税通知書

特別徴収税額通知書を確認することができます。

### 1.パスワード確認用PDFをダウンロード

通知書を確認するにはパスワードの取得が必要です。下部のダウンロードボタンで「特別徴収税額通知書のパスワード確認方法」PDFファイルをダウンロードします。

- ※ご自身の氏名が記載されているかご確認ください。
- ※別人の氏名が記載されている場合はURLにアクセスせず、速やかに管理者へご連絡ください。

パスワード取得期限：2027/05/15

- ※期限を過ぎるとパスワード取得が無効になります。

↓ パスワード確認用PDFダウンロード

### 2.サイトURLでパスワードを確認

⑤通知書を閲覧するためには、パスワードを個々で取得する必要があるため、先に住民税通知書のパスワードを取得します。

⑥パスワード確認用PDFダウンロードを選択します。PDFがダウンロードされますので、ダウンロードしたらPDFを開いてください。



発行年月日：令和8年5月15日

## 個人住民税の特別徴収税額通知書のパスワード確認方法のご案内

のご案内とは別に、PDFデータの税額通知書(パスワード付きのZIPファイル)をお届けしています。PDFデータの税額通知書には、あなたの所得、所得控除、税額等の詳細及び税額の計算方法、税率、不服申し立ての方法等の情報が記載されています。

ZIPファイルを開き税額通知書を確認するためには、パスワードの入力が必要です。「eLTAX 特徴税通パスワード確認サイト」にアクセスして、パスワードを入手してください。

### 事前のご確認のお願い

- ・あなたの氏名が記載されているか、ご確認ください。
- ・別人の氏名が記載されている場合「eLTAX 特徴税通パスワード確認サイト」にはアクセスしないでください。また、速やかにのご案内の配布元へご連絡ください。

### ●氏名

### ●eLTAX 特徴税通パスワード確認サイトURL

<https://www.psw.eltax.lta.go.jp/>

FaArRqo0GQ==



※本書（eLTAX 特徴税通パスワード確認サイトURL）は、あなたのお勤め先から配布されます。

それ以外で配布されることはありません。

※eLTAX 特徴税通パスワード確認サイトへのアクセス履歴は記録されます。

※eLTAX 特徴税通パスワード確認サイトで取得できるのはパスワードのみです。

※パスワード取得可能期間は発行年月日から1年間です。

eLTAX 特徴税通パスワード確認サイトの利用方法は、こちらからご確認ください。

<https://www.kakunin.eltax.lta.go.jp/first/>

23203-0008024481-001015

⑦開いたPDFのeLTAX特徴税通パスワード確認サイトURL下部のURLリンクを選択してください。



ワードで特別徴収税額通知書のZIPファイルを開き、内容をご確認ください。

## パスワードの確認

### — 各ボタンの説明

- 「パスワードを表示」：マスキングされたパスワードを表示します。
- 「クリップボードにコピー」：利用端末のクリップボードにパスワードをコピーします。
- 「印刷」：印刷ページを開きます。

\*\*\*\*\*

パスワードを表示

クリップボードにコピー

印刷

この通知書の発行年月日は令和8年5月15日です。

パスワード表示の履歴は、[▶ こちら](#) からご確認ください。

ZIPファイルの開き方がわからない場合は、

⑧パスワードを表示を選択してください。

ワードで特別徴収税額通知書のZIPファイルを開き、内容をご確認ください。

## パスワードの確認

### — 各ボタンの説明

「表示する」ボタンを押下すると履歴が残ります。表示しますか。

表示する

キャンセル

⑨表示するを選択します。

印刷

この通知書の発行年月日は令和8年5月15日です。

パスワード表示の履歴は、[こちら](#)からご確認いただけます。

ZIPファイルの開き方がわからない場合は、

ワードで特別徴収税額通知書のZIPファイルを開き、内容をご確認ください。

## パスワードの確認

### — 各ボタンの説明

- 「パスワードを表示」：マスキングされたパスワードを表示します。
- 「クリップボードにコピー」：利用端末のクリップボードにパスワードをコピーします。
- 「印刷」：印刷ページを開きます。

Aa123BbCc4

パスワードを表示

クリップボードにコピー

印刷

この通知書の発行年月日は令和8年5月15日です。

パスワード表示の履歴は、[こちら](#)からご確認ください。

ZIPファイルの開き方がわからない場合は、

⑩パスワードが表示されたら、“クリップボードにコピー”を選択し、先ほどのオフィスステーションの画面に戻ります。  
※新しいタブが開いてる場合は、タブを切り替えて戻ってください。

2026年度通知書表示期限 :2027/12/31 23:59

※期限を過ぎると通知書表示できなくなります。  
期限内にお手元に保存してください。

パスワードを入力し通知書を確認します。

●●●●●●●●●●

通知書を確認

※通知書を確認すると管理者には取得済みとして扱われます。

service.officestation.jp

完了

⑪先ほどコピーしたパスワードを貼付（ペースト）します。

⑫貼付（ペースト）したら、通知書を確認のボタンを押します。

### 3.パスワードを入力して通知書を確認後、通知書PDFファイルをダウンロード

パスワードを入力し「通知書を確認」ボタンで通知書を表示します。

「ダウンロード」ボタンでPDFファイルを保存します。

2026年度通知書表示期限 :2027/12/31 23:59

※期限を過ぎると通知書表示できなくなります。  
期限内にお手元に保存してください。

パスワードを入力し通知書を確認します。

●●●●●●●●●●

通知書を確認

※通知書を確認すると管理者には取得済みとして通知されます。

↓ ダウンロード

⑬ダウンロードというボタンがでてくるので、こちらを選択して、通知書をダウンロード後確認を行います。